

TRAKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EŽERĖLIS“ 2021-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų lopšelio-darželio „Ežerėlis“ (toliau – Mokykla) 2021-2025 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297, Žin., 2011, Nr. 81-3962), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2011 m. birželio 16 d. nutarimu Nr. IX-1457 (Žin., 2002, Nr. 10-355, Žin., 2011, Nr. 77-3727), Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 (Žin., 2004, Nr. 83-3015), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2011, Nr. 60-2877) ir Trakų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 5 d. Nr. S1E-53 „Dėl Trakų rajono savivaldybės kovos su korupcija 2018-2020 metų korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių plano patvirtinimo“ bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Mokyklos 2021-2025 metų kovos su korupcija programa (toliau–Programa) yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Mokykloje.
3. Programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę Mokykloje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Mokyklos darbuotojų veiklą.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupecinis švietimas ir informavimas.
5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Mokyklos darbuotojų antikorupeciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II. MOKYKLOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Mokyklos veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.
7. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, Mokykloje korupcija galima šiose veiklos srityse:
 - 7.1. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
 - 7.2. priimant vaikus į lopšelių-darželių;
 - 7.3. organizuojant vaikų maitinimą lopšelyje-darželyje.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai yra:

- 8.1. atskleisti ir šalinti priežastis bei prielaidas korupcijai Mokykloje atsirasti ir plisti, užkirsti kelią korupcijos atsiradimui Mokykloje, pašalinti veiklos sričių spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai.
- 8.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorpucinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp Mokyklos administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti priežastis pasinaudoti tarnybine padėtimi;
- 8.3. plėtoti antikorpucinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą ugdymo Mokykloje;
9. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
 - 9.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
 - 9.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 9.3. antikorpuciniu požiūriu vertinti mokyklos įsakymus ir sprendimus;
 - 9.4. įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę ir žiniasklaidą;
 - 9.5. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
 - 9.6. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
 - 10.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Mokykloje;
 - 10.2. skundų, pateiktų teismui, administracinių ginčų komisijai, skaičiaus mažėjimu;
 - 10.3. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
 - 10.4. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiumi ir santykiu;
 - 10.5. specialių straipsnių spaudos leidiniuose, darbo posėdžiuose skaičiumi.

V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

11. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (priedas), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
12. Programoje numatytas priemones įgyvendina Mokyklos direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai:
 - 12.1. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę yra atsakinga už korupcijos prevencijos įgyvendinimą Mokykloje;
 - 12.2. darbo grupė įgaliota vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pirmininkas kartą per metus, ne vėliau iki einamųjų metų gegužės 30 d. pateikia Mokyklos direktoriui ataskaitą apie Korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą praėjusiais metais. Ataskaita skelbiama viešai informaciniame stende.
13. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Mokyklos korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ši Programa bus skelbiama lopšelio-darželio „Ežerėlis“ internetinėje svetainėje.
 15. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
-