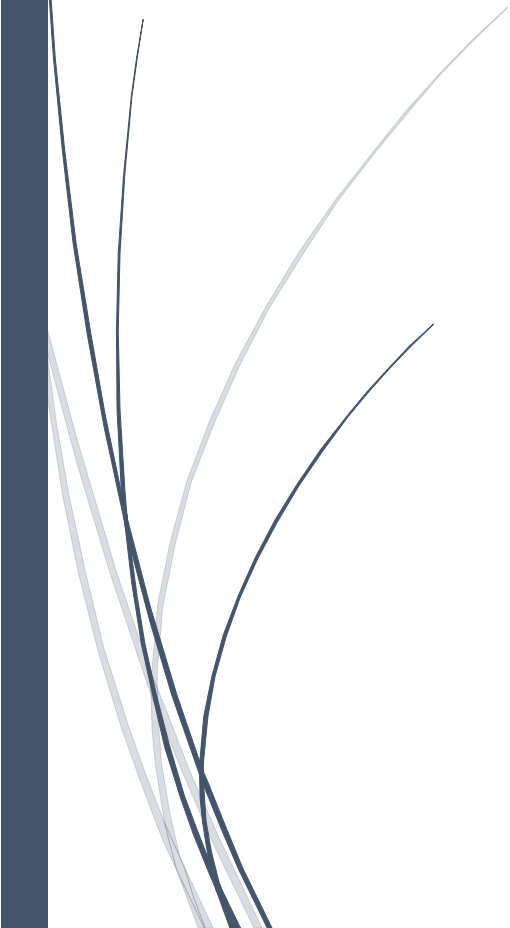




**TRAKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EŽERĖLIS“  
2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS**



Trakai, 2023

PATVIRTINTA  
Trakų lopšelio–darželio „Ežerėlis“  
direktoriaus  
įsakymu Nr. V-6  
2023 m. sausio mėn. 26 d.

## LOPŠELIO-DARŽELIO „EŽERĖLIS“ 2023–2025M. STRATEGINIS PLANAS

### I SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO VIZITINĖ KORTELĖ

1. **Vizija.** Atvira ir imli naujovėms, saugi, moderni ir nuolat besimokanti, atvira šeimai ir partnerystei mokykla.
2. **Misija.** Teikti kokybiškas, šiuolaikinės Trakų bendruomenės poreikius atitinkančias ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio (1,5–6 metų vaikams), ugdymo paslaugas įvairių poreikių vaikams.
3. **Vertybės:**
  - 3.1. Inovatyvumas - nuolatinis noras tobulėti ir keistis, inovatyvių ugdymo priemonių ir metodų diegimas.
  - 3.2. Sveikata ir saugumas - kiekvieno bendruomenės nario puiki fizinė ir dvasinė savijauta, saugumas, sveikatai palankios mokyklos aplinkos kūrimas.
  - 3.3. Profesinė kompetencija - sukauptos žinios, įgyta patirtis, atsidasavimas savo darbui bei atvirumas naujovėms.
  - 3.4. Kiekvieno vaiko asmeninė ūgtis.

### II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

#### 4. SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lankstus ir kūrybiškas ugdymo turinys.</li> <li>- Kokybiškas, kūrybingas ikimokyklinis ir priešmokyklinis vaikų ugdymas, pagrįstas komandiniu darbu, bendruomenės susitarimais, sutelktumu.</li> <li>- Palankios sąlygos papildomam vaikų ugdymui.</li> <li>- Bendruomenė prisiima atsakomybę už mokyklos įvaizdį.</li> <li>- Kompetentingi, motyvuoti, organizuoti specialistai.</li> <li>- Aktyvus dalyvavimas respublikos, rajono, miesto veikloje.</li> <li>- Plėtojama projektinė veikla su socialiniais partneriais lopšelyje-darželyje, mieste, respublikoje.</li> <li>- Gana stipri techninė bazė.</li> <li>- Išorinis ir vidinis dalinimasis darbo patirtimi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Per mažai kokybiškų lauko edukacinių erdvių.</li> <li>- Tobulintinas vaikų veiklos individualizavimas ir diferencijavimas, pagalba pagal individualius poreikius ir gabumus.</li> <li>- Maži pedagogų atlyginimai.</li> <li>- Nepritaikyta aplinka sėkmingam įtraukiojo vaikų ugdymo organizavimui.</li> <li>- Trūksta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų darbui su specialiujų poreikių vaikais.</li> <li>- Vaikų sveikos gyvensenos ugdymui ir judėjimo poreikiui tenkinti reikalinga sporto salė ir kokybiškas sporto aikštynas.</li> <li>- Nėra grupėse vėsinimo sistemos.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stiprios tradicijos.</li> <li>- Stabili finansinė padėtis, racionalus įstaigos išteklių naudojimas.</li> </ul>	
<b>Galimybės</b>	<b>Grėsmės</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktyviai ugdymo procese naudojama STEAM metodika, skatinanti vaikų kūrybiškumą, atskleidžianti vaikų individualius gebėjimus.</li> <li>- Pasiektas Pažengusios STEAM mokyklos statusas (įvertinimas).</li> <li>- Gerinti ugdymo kokybę, modernizuojant lauko ir vidaus ugdymo aplinką.</li> <li>- Kokybiška ir svari vaikų pasiekimų vertinimo sistema.</li> <li>- Aktyvus mokyklos ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimas</li> <li>- Vykdoma kvalifikuota prevencinė socialinė veikla.</li> <li>- Esamų mokyklos tradicijų išlaikymas, tęstinumas ir naujų kūrimas.</li> <li>- Palanki kokybiškam vaikų ugdymui(si) vidaus ir lauko aplinka.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Didelis vaikų sergamumas, žemėjantis vaikų sveikatos indeksas.</li> <li>- Augantis neigiamas socialinės aplinkos poveikis.</li> <li>- Smurto ir patyčių demonstravimas viešoje erdvėje.</li> <li>- Kvalifikuotų specialistų trūkumas.</li> <li>- Epidemijos ir pandemijos.</li> </ul>

## 5. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė.

Įgyvendinant strateginio plano tikslą „**Siekti kokybiško vaikų ugdymo, tenkinančio vaikų individualius poreikius ir gebėjimus, sveikatą tausojančioje, saugioje aplinkoje**“ buvo numatyti uždaviniai:

1. Tęsti modernizuotos, inovatyvios aplinkos, palankios ugdymui(si) kūrimą.
2. Tobulinti ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.
3. Toliau taikyti netradicinius ugdymo metodus ir būdus, organizuojant kokybišką kasdieninę veiklą.
4. Stiprinti pedagogų profesinę kompetenciją ugdymo proceso organizavimo įvairovės galimybių srityje.
5. Pasinaudoti gerąja savivaldybės ikimokyklinių įstaigų patirtimi.
6. Siekti keisti tėvų požiūrį į ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo svarbą.
7. Formuoti teisingą bendruomenės, vaikų požiūrį į sveikatą ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius.
8. Ieškoti būdų sėkmingiau spręsti vaikų sveikatos problemas, pasitelkiant tėvus ir sveikatos priežiūros įstaigas bei specialistus.

### **Tikslas pasiektas, uždaviniai įgyvendinti apie 90 %:**

- sukurta ir toliau kuriama ugdomoji aplinka, vadovaujantis patirtinio, įtraukiojo ugdymo(si) principais. Aplinka papildyta šiuolaikiškais stacionariomis ir mobiliomis priemonėmis ir įrengimais. Ugdymo bazė ir sukurta aplinka skatina vaikų kūrybiškumą, smalsumą, mąstymą, bendruomeniškumą, tolerantiškumą bei individualių gebėjimų ir poreikių pasireiškimą. Sukurta ikimokyklinio ugdymo aplinka atitinka higienos reikalavimus. Edukacinė aplinka turtinama iš MK ir SB lėšų, tėvų įnašų, 1,2 % paramos ir kt., pvz. išlieta aikštelė minkšta danga, atnaujintos žaidimų aikštelės, atnaujintos edukacinės aplinkos grupėse, įsigyta naujų informacinių technologinių priemonių, 3 grupės aprūpintos interaktyviais ekranais, kompiuteriais. Ugdomoji aplinka įvertinta 3,7 iš 4 galimų lygių (Veiklos įsivertinimas, 5.2.2. Ugdymą(si) skatinanti aplinka);

- aptarta ir patvirtinta vaikų pasiekimų vertinimo sistema. Taikomas vaikų savo pasiekimų įsivertinimas (veiklos, emocinės būsenos). Vyksta nuoseklesnis ir kokybiškesnis ugdymo procesas bei

gerėja vaikų vertybinės nuostatos, žinios ir patirtis, pasiekimų rezultatai (90% vaikų sėkmingai įsisavino programos turinį);

- pradėta taikyti STEAM metodika sudaro galimybę veiklos įvairovei, patirtiniam ugdymui(si), daug veiklų iš uždaru patalpų perkelta į lauko erdves. Toliau tobulinamos sąlygos aktyviam, turiningam ir saugiam poilsiui bei sportinei veiklai lauko žaidimo aikštelėse. Darželio teritorijoje sukurtos poilsio, šeimos, vaidybinių žaidimų erdvės, kuriose vaikai kuria scenarijus, išbando daugybę skirtingų vaidmenų, dėlioja savo mintis, improvizuoja, taip kurdami socialinius bei verbalinius įgūdžius. Aktyviai taikome ugdymo metodą „Mokykla be sienų“ (laukas ir kitos erdvės kaip pvz. Trakų pilis, turistiniai žygiai, parkai, parodos ir kt.). Augo bendruomenės sutelktumas, šeimos ir pedagogų bendradarbiavimas vaiko labui, jo ugdymo(si) sėkmei. Didžiausias pasiekimas – tėvai pamažu tampa ne stebėtojais, o ugdymo proceso dalyviais. Apklausa parodė, kad bendravimu ir bendradarbiavimu darželyje labai patenkinti 30% tėvų, patenkinti - 70%. Veiklos įvairovė (viduje, lauke, kitose erdvėse), jos planavimas ir organizavimas pagilino vaikų žinias, gebėjimus, bendrystę, socializaciją. Apie 50% bendruomenės narių pritaria vaikų ugdymui(si) lauko erdvėse;

- pedagogai sistemingai kėlė kvalifikaciją. Kvalifikacijos klausimai sprendžiami Mokytojų atestacijos komisijos posėdžiuose, Metodinės grupės pasitarimuose. Parengtas kvalifikacijos kėlimo tvarkos aprašas. Skatinama pedagogų savišvieta. Pedagogai kaupia savo patirties aplankus, dalyvauja seminaruose ir mokymuose. Visiems sudarytos sąlygos 40 val. arba 5 d. per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Pedagogai aktyviai dalyvavo rajono ir respublikos švietimo įstaigų veiklose ir vykdė savo gerosios darbo patirties sklaidą. Mokslo metų pabaigoje vyksta vadovų ir pedagogų pokalbiai apie nuveiktus darbus bei savo veiklos įsivertinimas;

- daug dėmesio buvo skirta vaikų fizinės, emocinės sveikatos stiprinimu, subalansuotai ir sveikai vaikų mitybai. Valgiaraščiai sudaryti vadovaujantis naujausiomis mitybos organizavimo ikimokyklinėse įstaigose rekomendacijomis. Dalyvaujame ES „Pienas vaikams“, bei „Europos vaisių vartojimo užtikrinimas mokyklose“ programose. Organizuojame ir atliekame vidinį RVASVT veiklos įsivertinimą. Mokykloje sukurtas, suderintas, patvirtintas ir įgyvendinamas priemonių planas vaikų saugumui ir sveikatai užtikrinti. Fizinę ir emocinę sveikatą stiprinome dalyvaudami „Sveikatos želmanėliai“, „RIUKKPA“ asociacijų veiklose, projektuose, akcijose, konkursuose. Vyko veikla su turinčiais specialiujų ugdymosi poreikių vaikais (logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjai). Parengtos tvarkos, pritaikytos programos. Mokykloje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaikui ugdymosi aplinkos kūrimą, vaiko saugumą, lygių galimybių garantavimą.

### III SKYRIUS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIORITETAI

#### 6. Prioritetai

- 6.1. Socialinis, emocinis vaikų ugdymas(sis).
- 6.2. Edukacinės erdvės ir saugi, kūrybiška aplinka.
- 6.3. Vaikų sveikatos stiprinimas.
- 6.4. STEAM metodikos taikymas.

#### 7. Tikslai ir uždaviniai

Tikslas:

- 7.1. Gerinti įvairių poreikių vaikų ugdymo(si) kokybę.

Uždaviniai:

- 7.1.1. Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams siekti asmeninės ir profesinės ūgties.
- 7.1.2. Kurti įtraukiojo ugdymo kultūrą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galimybes, poreikius ir interesus.
- 7.1.3. STEAM metodikos taikymas ugdymo procese.

Tikslas:

- 7.2. Stiprinti kryptingą ugdytinių socialinės, emocinės, fizinės sveikatos ugdymą(si) (sveikas, orus, bendraujantis, smalsus, kuriantis, sėkmingai besiuođantis).

Uždaviniai:

7.2.1. Socialinių įgūdžių ugdymas.

7.2.2. Prevencinė socialinė veikla per programas, projektus, išvykas, savanorystę, iniciatyvas.

Tikslas:

7.3. Tęsti modernizuotos, inovatyvios, saugios, estetiškos, kūrybiškumą skatinančios, palankios ugdymui(si), aplinkos kūrimą.

Uždaviniai:

7.3.1. Lauko ir grupių edukacinių erdvių papildymas inovatyviomis ugdymosi priemonėmis.

7.3.2. Vidaus edukacinių erdvių papildymas inovatyviomis ugdymosi priemonėmis.

7.3.3. Dalytis gerosios praktikos patirtimi su rajono, šalies ir Europos švietimo įstaigų kolegomis.

#### IV SKYRIUS VEIKLOS PLANAS

Tikslas:			
7.1. Gerinti įvairių poreikių vaikų ugdymo(si) kokybę.			
Uždaviniai:			
7.1.1. Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams siekti asmeninės ir profesinės ūgties.			
7.1.2. Kurti įtraukiojo ugdymo kultūrą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galimybes, poreikius ir interesus.			
7.1.3. STEAM metodikos taikymas ugdymo procese.			
Priemonės	Laukiami rezultatai	Ištekliai	Laikas/atsakingi
Uždavinys 7.1.1. Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams siekti asmeninės ir profesinės ūgties.			
7.1.1.1. Mokyklos pedagogų veiklos ir kompetencijų įsivertinimas, vertinimas ir kvalifikacijos tobulinimo poreikių numatymas.	Pedagogai kasmet reflektuoja savo pedagoginę veiklą, numato tobulintinas profesines sritis bei savo veiklos viziją (individualūs pokalbiai su mokyklos vadovais).	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
7.1.1.2. Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie veiksmingą įvairių gebėjimų ir poreikių vaikų įtraukimą ugdymą(si).	100% mokytojų ir mokytojų padėjėjų tobulino kvalifikaciją ir savo kompetencijas ne mažiau kaip dviejuose mokymuose per metus.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai ir kiti specialistai.
7.1.1.3. Siekti kvalifikuotų pedagogų mentorystės (pradedantiems dirbti ar praktiką atliekantiems pedagogams).	Naujai pradėję dirbti ar praktiką atliekantys pedagogai metus laiko, o praktikantai pagal poreikį, turi mentorių, aukštesnės kvalifikacijos kolegą, kuris konsultuoja, teikia metodinę ir emocinę paramą. Mentorius veikla 90% įvertinta gerai arba labai gerai.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai ir kiti specialistai.
7.1.1.4. Stiprinti besimokančios organizacijos bruožus, mokantis kolegoms iš kolegų, įtraukiant į ugdymo procesą šeimas.	100% pedagogų stebės vieni kitų veiklas. Stebėdami kolegų veiklas, drauge studijuodami įvairius šaltinius, dalinasi patirtimi, atradimais, sumanymais. Tėvai įtraukti į ugdymo veiklas, organizuotos tėvų dienos. Didės pedagogų ir ugdytinių motyvacija, pagerės ugdymo kokybė.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai ir kiti specialistai.

Uždavinys 7.1.2. Kurti įtraukiojo ugdymo kultūrą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galimybes, poreikius ir interesus.			
7.1.2.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo(si) programą „Mano pasaulis“, užtikrinančią ugdymo(si) turinio kaitą.	Ikimokyklinio ugdymo programos turinys atnaujintas, naudojant projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ metodinių priemonių rinkinius ir rekomendacijas pedagogui „Žaismė ir atradimai“, remiantis STEAM metodikos siūlymais bei kitomis šiuolaikinio ugdymo inovacijomis.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023 metų IV ketvirtis Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai, bendruomenė.
7.1.2.2. Diferencijuoti ir personalizuoti ugdymą, atsižvelgiant į vaikų pasiekimus, poreikius, gebėjimus ir interesus.	Ugdomosios veiklos planavimas pagrįstas vaiko pažinimu, stebėjimu ir ugdymo(si) proceso refleksija kiekvieną savaitę. 100% mokytojų ugdymo procese taiko diferencijavimo ir personalizavimo metodą.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai.
7.1.2.3. Teikti savalaikę pagalbą pradėjusiems lankyti lopšelių darželį, užsieniečių arba grįžusių iš užsienio šalių vaikams ir jų tėvams.	100% tėvų ir vaikų gavo specialistų pagalbą pagal poreikį.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai.
7.1.2.4. Užtikrinti pagalbos ir paslaugų reikmes vaikų grupei ir/ar vaikui (turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, kitakalbiui, gabiam ir kt.).	Specialistai ir mokytojo padėjėjas padeda įveikti kilusius ugdymo(si) sunkumus, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko unikalumą bei poreikius taip užtikrinant visų ugdytinių įsitraukimą į visuminio, patirtinio ugdymo procesą. Parengtos spec. poreikių vaikams individualios programos.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorės pavaduotoja ugdymui, pedagogai.
7.1.2.5. Plėtoti „Mokykla be sienų“ ugdymą(si), organizuoti edukacinės valandėles ne įstaigos erdvėse, virtualiu būdu.	Kiekviena ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė organizuoja ugdomąją veiklą kitose erdvėse ne mažiau kaip 5-6 kartus per metus.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
7.1.2.6. Parengti ir įgyvendinti 2 ugdomuosius projektus (5 ir 6 metų vaikai) skaitmeninės kompetencijos pradžiai ugdymui.	Vaikai išradingai, kūrybiškai veikia su skaitmeninių programų įrankiais. 80% vaikų pasieks jų amžių atitinkančią pažangą, mokės naudotis IT, susipažins su išmaniosios lentos, kompiuterio galimybėmis, atliks kūrybines užduotis, įgytas žinias panaudos tyrinėjimams, savo kūrybinei veiklai.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2022 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
Uždavinys 7.1.3. STEAM metodikos taikymas ugdymo procese.			

7.1.3.1. Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, diskusijose STEAM metodikos taikymas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) procese.	100 % mokytojų tobulino kvalifikaciją ir savo kompetencijas ne mažiau kaip dviejuose mokymuose per metus.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
7.1.3.2. Aktyviai dalyvauti tarptautiniame „STEAM School label“ projekte ir siekti pažengusios STEAM pažengusios mokyklos ženklelio.	Per metus Europos STEAM School label puslapyje patalpinti po 16 veiklų, dalyvauti bent 2 diskusijose. STEAM metodą taiko ugdymo procese 100% pedagogų.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
7.1.3.3. Organizuoti STEAM ugdomosios veiklos sklaidą ir refleksiją.	Organizuojamos ir aptariamos per metus bent viena kiekvienos grupės atvira veikla, kurioje integruotas STEAM metodas. Dalinimasis STEAM diegimo patirtimi su rajono pedagogais (metodinė diena). Bendruomenė informuota apie ugdyme taikomas naujas metodikas ir jų sklaidą rajone, šalyje, Europoje. 100% tėvų žino apie STEAM metodikos taikymą ugdymo procese.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
7.1.3.4. Susipažinti su STEAM centrais ir jų veikla Lietuvoje, užmegzti ryšius su Vilniaus STEAM centru.	Su priešmokyklinio amžiaus vaikais kartą metuose aplankyti Vilniaus STEAM centrą. Vaikai susipažins su centro vykdoma veikla ir jo moksleivių pasiekimais.	SB, MK lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
<p>Tikslas:</p> <p>7.2. Stiprinti kryptingą ugdytinių socialinės, emocinės, fizinės sveikatos ugdymą(si) (sveikas, orus, bendraujantis, smalsus, kuriantis, sėkmingai besiuođantis).</p> <p>Uždaviniai:</p> <p>7.2.1. Socialinių įgūdžių ugdymas.</p> <p>7.2.2. Prevencinė socialinė veikla per programas, projektus, išvykas, savanorystę.</p> <p>7.2.3. Kvalifikacijos kėlimas.</p> <p>7.2.4. Aplinkos kūrimas ir sąlygų sudarymas vaikų emocijų suvokimui, įsivertinimui.</p>			
Priemonės	Numatomas rezultatas	Ištekliai	Laikas/atsakingi
Uždavinys 7.2.1. Socialinių įgūdžių ugdymas.			
7.2.1.1. Vykdyti kryptingas, integruotas į bendrą ugdymo turinį, socialinių įgūdžių formavimo veiklas.	Socialinio pedagogo organizuojama veikla vyksta kartą per savaitę kiekvienoje grupėje.	MK, SB, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorius, pavaduotojas ugdymui,
	Veiklos ugdo vaikų savimonę, bendrystės, poreikių, teisių ir atsakomybės suvokimą, kasdienių ir rizikos situacijų vertinimo ir kt. kompetencijas. Veiklose dalyvauja 100% mokyklą lankančių vaikų.		socialinis pedagogas, psichologas.

7.2.1.2. Kurti lanksčią paslaugų teikimo sistemą, tenkinančią visapusiškus vaiko ir šeimos poreikius.	Sukurta lanksti paslaugų teikimo sistema: tėvams patogios darželio darbo valandos, pagal poreikį sudarytos galimybės naudotis budinčios grupės paslaugomis, organizuojamas papildomas ugdymas. Tėvai informuojami apie vaiko ugdymosi pažangą. Teikiama pagalba specialiujų ugdymosi poreikių turintiems vaikams ir jų tėvams. Vykdomas bendradarbiavimas su šeima ir siekiama jos įtraukimo į ugdymo procesą. Tai plėtos vaikų, tėvų ir pedagogų kūrybinę sąveiką visapusiškai ugdant vaikų gebėjimus, taip pat tenkinant ypatingų gabumų turinčių vaikų poreikius.	MK, SB, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorius, pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, psichologas.
Uždavinys 7.2.2. Prevencinė socialinė veikla per programas, projektus, išvykas, savanorystę, iniciatyvas.			
7.2.2.1. Tęsti prevencinės programos „Zipio draugai“ integravimą į bendrą ugdymo procesą (priešmokyklinio ugdymo gr.).	Dalyvaus 100 % priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytinių. Vaikai jaučiasi saugūs, 90% vaikų žino kaip elgtis konfliktinėse ir pavojų keliančiose situacijose.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Socialinis pedagogas.
7.2.2.2. Inicijuoti tėvų (globėjų, socialinių partnerių) dalyvavimą savanorystės veikloje.	Vyks visose grupėse per metus dvi, trys savanorystės veiklos. Tėvams (globėjams) sudarytos sąlygos būti arčiau vaiko. Vyrauja mokytojų ir tėvų (globėjų) tarpusavio pasitikėjimas, vaikų ir suaugusiųjų emocinis ryšys. 30% tėvų dalyvavo savanorystės veikloje.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorius, pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, grupių mokytojos.
7.2.2.3. Tikslingai ir nuosekliai organizuoti prevencines socialinio emocinio ugdymo(si) veiklas per projektinę veiklą.	Per metus įgyvendinta kiekvienoje grupėje ne mažiau kaip po du projektus. Vaikai jaučiasi emociškai stipresni, gerai žino elgesio taisykles ir jas taiko praktikoje.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorius, pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, grupių mokytojos.
7.2.2.4. Užtikrinti šeimos, kaip lygiavertės partnerės, dalyvavimą ugdymo procese, teikiant reikalingą informaciją ir aktyviai kviečiant dalyvauti ir tapti ugdymo proceso dalyviu.	Tėvai dalyvauja projektuose, programose, ugdymo veiklose ir geriau žinos vaikų pasiekimų galimybes pagal amžiaus tarpsnius, suvokia bendradarbiavimo svarbą vaikų ugdymui(si).	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorius, dietistė-slaugytoja, mokytojo padėjėjai, specialistai, mokytojai.



7.2.2.5. Puoselėti savitas kultūros ir sveikatingumo ugdymo tradicijas, ekologinį švietimą.	Vyksta kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) bendri sveikos gyvensenos ir kultūrinės tradicijas puoselėjantys renginiai, dalyvauja socialiniai partneriai, rėmėjai. Kiekvienoje grupėje po du renginius per metus, įgyvendinamas bent vienas projektas. Vykdomos pieno produktų ir vaisių vartojimo programos, nuolat dalyvaujama nacionaliniame projekte „Sveikatiada“, kituose sveikos mitybos įgūdžių ugdymo projektuose ir konkursuose, bendradarbiaujama su TVSB specialistais, policijos ir gaisrinės pareigūnais. Garantuotas fizinio aktyvumo organizavimas, kuris užtikrina vaikų fizinį lavinimą.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Direktorius, dietistė-slaugytoja, mokytojo padėjėjas, specialistai, mokytojai.
---	--	---	---

Tikslas:

7.3. Tęsti modernizuotos, inovatyvios, saugios, estetiškos, kūrybiškumą skatinančios, palankios ugdymui(si), aplinkos kūrimą.

Uždaviniai:

7.3.1. Lauko ir grupių edukacinių erdvių papildymas inovatyviomis ugdymosi priemonėmis.

7.3.2. Vidaus erdvių edukacinių erdvių papildymas inovatyviomis ugdymosi priemonėmis.

7.3.3. Dalytis gerosios praktikos patirtimi su rajono, šalies ir Europos švietimo įstaigų kolegomis.

Priemonės	Numatomas rezultatas	Ištekliai	Laikas/atsakingi
7.3.1. Lauko erdvių papildymas inovatyviomis ugdymo(si) priemonėmis.			
7.3.1.1. Atnaujinti krepšinio ir futbolo erdves, užtikrinant saugumą, privatumą ir pritaikymą vaikų poreikiams.	Suremontuota sporto aikštelė: pakeista danga, atnaujinta apsaugos tvorelė. Krepšinio ir futbolo sporto inventorių papildytas kamuoliais, tinklais. Kokybiškesnė aplinka leis kokybiškiau sportuoti, žaisti.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
7.3.1.2. Įsigyti priemonių ir pritaikyti QR kodus lauko edukacinėse erdvėse (plakatai, knygutės).	Visi 5–7 metų vaikai žinos ir gebės naudotis QR kodų galimybėmis. Sustiprės ugdytinių domėjimasis įvairiais objektais, prasiplės pažinimo kompetencija, gerės ankstyvojo skaitymo gebėjimai.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
7.3.1.3. Naujų erdvių, padedančių STEAM metodikos taikymui, vaikų kūrybiškumui skatinti, įrengimas.	Įrengtos erdvės: lauko muzikos instrumentai, laboratorija, konstravimo, skaičiavimo, menų ir STEAM (edukacinė sienelė). Erdvės skatins atskleisti individualius gebėjimus, skatins kurti ir jaustis saugiai.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
7.3.2. Vidaus erdvių edukacinių erdvių papildymas inovatyviomis ugdymosi priemonėmis.			

7.3.2.1. Įsigyti priešmokyklinėje grupėje planšėčių.	Įsigysime 3 planšetes, kurios pagerins ugdytinių ir mokytojų informacinių technologijų bei skaitmeninio raštingumo suvokimo ir valdymo įgūdžius.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai.
7.3.2.2. Logopedo, socialinio pedagogo kabinetus, salę papildyti edukacinėmis priemonėmis, skirtomis įvairių poreikių vaikams.	Per metus kabinetus papildyti nors pora vaikų raidą skatinančiomis priemonėmis (pagal poreikį). Pedagogai ir vaikai, tame tarpe ir specialiųjų poreikių, bus aprūpinti reikalingomis priemonėmis efektyviam ugdymo proceso organizavimui.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
7.3.2.3. Įsigyti interaktyvų ekraną „Bitučių“, televizorių – ankstyvojo amžiaus grupėse.	Patraukliai ir novatoriškai perteikiama ugdomoji medžiaga ugdytiniams. Vykdoma kokybiška informacijos sklaida tėvams apie grupės pasiekimus, renginius, naudojamosi Smart edukacine medžiaga.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
7.3.2.4. „Nykštukų“ grupėje pradėti įrengti sensorinių pojūčių kampelį.	Įrengtas kampelis ir sukauptos priemonės: burbulų vamzdis, multimedija, kuri leidžia sienas ir lubas išmarginti judančiais vaizdais, šviečiančios kaladėlės, šviesos pluoštai ir kt. Visi įrenginiai (sudėtingi ar ne) kambaryje kviečia tyrinėti, atitrūkti nuo pažįstamos aplinkos. Sensorinis kampelis padeda atsipalaiduoti ir geriau priimti informaciją.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, bendruomenės nariai.
7.3.3. Dalytis gerosios praktikos patirtimi su rajono, šalies ir Europos švietimo įstaigų kolegomis.			
7.3.3.1. Organizuoti socialinės veiklos lopšelyje- darželyje sklaidą respublikoje.	Bus organizuota respublikinė konferencija. Respublikos ikimokyklinių įstaigų socialiniai pedagogai dalinsis darbo patirtimi, diskutuos socialinio pedagogo darbo ikimokyklinėje įstaigoje svarba vaiko ugdyme(si), įžvalgomis dėl tolimesnės veiklos.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, socialinis pedagogas.
7.3.3.2. Veiklos aktyvi sklaida socialiniuose tinkluose.	Veiklų trumpi aprašymai feisbuko paskyroje Ežerėlis Darželis, internetinėje trakuezerelis.lt, el. dienyne „Mūsų darželis“. Sklaida spaudoje (bent vieno renginio per metus).	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, pavaduotoja ūkiui.

7.3.3.3. Organizuoti Trakų rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams metodinę dieną „Darbo patirtis STEAM metodikos taikymo ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdyme“.	Metodinė diena. Pranešimai (multimedija), stendiniai pranešimai, atvira veikla, refleksija. Veiklos įsivertinimas metodinėje grupėje.	SB, MK, spec. lėšos, žmogiškieji ištekliai.	2023–2025 m. Mokyklos vadovai, pedagogai, pavaduotoja ūkiui.
---	---	---	--

### 8. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo Mokyklos direktorius bei direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu direktoriaus įsakymu paskirtos stebėsenos grupės, kuri pastoviai informuoja bendruomenę, skatina ją stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Kasmet strateginis planas detalizuojamas rengiant metinį veiklos planą.

Strateginio plano stebėsenos grupė posėdžiauja vieną kartą per metus, kalendorinių metų pabaigoje.

Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje (žr. lentelę), rezultatai aptariami Mokyklos savivaldos institucijų posėdžiuose.

Tikslas				
	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Panaudota lėšų	Įgyvendinta (data)
Uždavinys 1.				
Uždavinys 2.				

PRITARTA

Mokyklos tarybos posėdyje  
2022 m. gruodžio mėn. 22 d.  
Protokolas Nr.3

SUDERINTA

Trakų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2023 m. sausio mėn. 25 d.  
įsakymu Nr. P2E-69