

TRAKŲ LOPŠELIO – DARŽELIO „EŽERĖLIS“ SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO VAIKUI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis aprašas nustato socialinės pedagoginės pagalbos (toliau vadinama – Pagalba) teikimo vaikui paskirtį, uždavinius, sritis, organizavimą ir reikalavimus socialinio pedagogo pareigybei Trakų lopšelyje – darželyje „Ežerėlis“ (toliau - Mokykla).

II SKYRIUS

PAGALBOS SAMPRATA

2. Pagalbos paskirtis – padėti tėvams (globėjams, rūpintojams), kad būtų įgyvendinta vaiko teisė į ugdymą, užtikrinti jo saugumą Mokykloje: išsiaiškinti ir šalinti priežastis, dėl kurių vaikas negali lankyti Mokyklos ar vengia tai daryti, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) padėti vaikui pasirinkti ugdymą pagal protines ir fizines galias ir joje adaptuotis.

3. Socialinė pedagoginė pagalba – tai socialinio pedagogo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, kitų pagalbos vaikui specialistų, Mokyklos administracijos ir kitų darbuotojų veikla, susijusi su vaikų socialinių pedagoginių poreikių tenkinimu, leidžianti užtikrinti vaiko privalomą švietimą, ugdymosi kokybę, didinti švietimo veiksmingumą.

4. Pagalba teikiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

III SKYRIUS

TIKSLAS, UŽDAVINIAI, PRINCIPAI, GAVĖJAI IR TEIKĖJAI

5. Pagalbos teikimo tikslas – padėti įgyvendinti vaiko teisę į ugdymą ir ugdymąsi, užtikrinti veiksmingą ugdymą ir mokymąsi, sudaryti prielaidas pozityviai socializacijai ir pilietiniai brandai.

6. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo uždaviniai:

6.1. padėti vaikams adaptuotis Mokyklos ugdymosi aplinkoje;

6.2. ugdyti vaikų gyvenimo įgūdžius, bendradarbiaujant su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais);

6.3. tarpininkauti ir padėti šalinti priežastis, dėl kurių vaikai negali dalyvauti privalomajame švietime, lankyti Mokyklos;

6.4. padėti sugrįžti į Mokyklą jo nelankantiems vaikams, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsakingomis institucijomis.

7. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo principai:

7.1. lygios galimybės – kiekvienam vaikui laiduojamas socialinės pedagoginės pagalbos prieinamumas;

7.2. visuotinumumas – socialinė pedagoginė pagalba teikiama visiems vaikams, kuriems jos reikia;

7.3. kompleksiškas – socialinė pedagoginė pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis švietimo pagalbomis;

7.4. veiksmingumas – remiamasi profesionalia vadyba, tinkamais ir laiku priimtais sprendimais;

7.5. individualumas – socialinė pedagoginė pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus vaiko ar Mokyklos problemas;

7.6. konfidencialumas – neatskleidžiama konfidenciali informacija be vaiko ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kuriuos numato Lietuvos Respublikos įstatymai.

8. Pagalbos gavėjai – vaikai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), pedagogai.

9. Pagalbos teikėjai – Mokykloje dirbantis socialinis pedagogas, kurio kvalifikacija atitinka nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, kiti vaiko pagalbos specialistai, kiti mokytojai, Mokyklos administracija, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

10. Už socialinės pedagoginės pagalbos teikimą ir jos profesinę kokybę Mokykloje atsako Mokyklos direktorius.

11. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimą Mokykloje vykdo socialinis pedagogas, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, kiti vaiko pagalbos specialistai, kiti mokytojai, Mokyklos administracija, kiti darbuotojai.

12. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, teikia socialinę pedagoginę pagalbą savo ugdomos grupės vaikams, kiti mokytojai – grupių, kuriose dirba, vaikams.

13. Socialinis pedagogas teikia socialinę pedagoginę pagalbą Mokykloje tiems vaikams, kuriems negali suteikti grupės mokytojai, kiti mokytojai ar kiti švietimo pagalbos specialistai.

14. Socialinis pedagogas kartu su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, administracija koordinuoja socialinės pedagoginės pagalbos teikimą, vykdo stebėseną, teikia siūlymus administracijai dėl socialinės pedagoginės pagalbos priemonių įgyvendinimo ir jų veiksmingumo užtikrinimo.

15. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo formos:

15.1. individualus darbas – sprendžiant vaiko problemas, konsultuojant jo tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus;

15.2. darbas grupėje – gyvenimo įgūdžių ugdymas, pagalba sprendžiant problemas, tėvų (globėjų, rūpintojų), Mokyklos bendradarbiavimo skatinimas ir kita;

15.3. darbas Mokyklos bendruomenėje – saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas, palaikymas, išteklių telkimas ir kita.

16. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo būdai:

16.1. konsultavimas – patarimai, pasitarimai, papildoma mokomoji pagalba vaikams, jų grupėms, mokytojams, kitiems švietimo pagalbos specialistams, tėvams (globėjams, rūpintojams), siekiant padėti išsiaiškinti tai, kas vyksta jų gyvenime ir ugdymo(si) aplinkoje;

16.2. tyrimai – siekiant išsiaiškinti aplinkos poveikį vaikui, ugdymo(si) sunkumus, kas padeda valdyti procesą, reiškinio sąlygas, patikrinti priežastinius reiškinų ryšius ir kita;

16.3. ugdymas ir švietimas – skirtas padėti vaikams išmokyti kūrybiškai ir kritiškai mąstyti, bendrauti, pažinti save, aplinką, gebėti priimti sprendimus, spręsti problemas, elgtis visuomenėje priimtinais būdais, valdyti emocijas, gyvenimo įgūdžių, sveikos gyvensenos ugdymas ir kita;

16.4. prevencinės veiklos organizavimas – vykdoma siekiant mažinti teisės pažeidimus, Mokyklos nelankymą, laikytis vidaus tvarkos taisyklių, vykdyti alkoholio, tabako, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių, savižudybių, ligų, ŽIV/AIDS, prekybos žmonėmis ir kitų neigiamų socialinių reiškinų prevenciją;

16.5. socialinės pedagoginės pagalbos tinklo kūrimas – vaikams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams), socialinių partnerių paieška, projektų vykdymas ir plėtra;

16.6. tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų švietimas – vaiko raidos, gyvenimo įgūdžių ugdymo, socializacijos, bendravimo ir kitais klausimais.

17. Mokykla, teikdama socialinę pedagoginę pagalbą, bendradarbiauja su socialinę pagalbą teikiančiomis tarnybomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, sveikatos priežiūros, teisėtvarkos institucijomis, kitais asmenimis.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Socialinis pedagogas teikia pagalbą visiems Mokyklos vaikams.

19. Socialinis pedagogas turėtų skirti ne daugiau kaip 60 procentų darbo laiko tiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, konsultuoti švietimo pagalbos gavėjus (vaikus, mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), vesti jiems užsiėmimus), o kitą darbo laiko dalį skirti netiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (veikloms planuoti ir joms pasiręsti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kita). Socialinė pagalba Mokykloje teikiama socialiniam pedagogui bendradarbiaujant su mokytojais, pagalbos mokiniui ir kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais), Mokyklos bendruomene, socialiniais partneriais (teisės aktas - 2021 m. rugpjūčio 30 d. Nr. V-1555) .

Priedas Nr.1

PAGALBOS PLANAS MOKINIUI, TURINČIAM SUNKUMŲ

I etapas:

1. problemos išsiaiškinimas;
2. problemos sprendimas tarp mokytojo, tėvų(globėjų, rūpintojų) ir mokinio.

II etapas:

1. mokytojas išbando įvairius mokymo būdus ir metodus, bendravimo formas;
2. mokytojas pagal galimybes teikia individualią pagalbą;
3. mokytojas informuoja tėvus(globėjus, rūpintojus) apie iškilusią problemą;

4. tēvai(globējai, rūpintojai) ir mokytojas konsultuojasi su pagalbos mokiniui specialistais.

III etapas:

1. mokytojas keičia mokymo metodus ir būdus. Tėvai(globėjai, rūpintojai) stebi mokinio pokyčius;

2. grupės auklėtojas, mokytojas kreipiasi į Vaiko gerovės komisiją;

3. Vaiko gerovės komisija analizuoja situaciją, teikia konsultacijas;

4. supažindinami tėvai(globėjai, rūpintojai) ir mokytojai su nutarimu.

IV etapas:

1. tėvai(globėjai, rūpintojai), mokytojai pagalbos mokiniui specialistai fiksuoja pokyčius;

2. Mokyklos pagalbos mokiniui specialistai, esant reikalui, rekomenduoja mokinį konsultacijoms specialistams kitose įstaigose;

3. specialistai, dirbantys gydymo ar konsultacinėse įstaigose, centruose, konsultuoja, teikia metodinę pagalbą bei rekomendacijas darbui su mokiniu Mokykloje.

